KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

dla realizacji zadań związanych z obsługą - BONU ENERGETYCZNEGO jednorazowego świadczenia pieniężnego

1. Administratorem danych osobowych w zakresie udzielania wsparcia dla osób fizycznych w zakresie danych zawartych w wypełnionych i wysłanych w ramach usług wnioskach i dołączonych załącznikach jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warcie Bolesławieckiej (Usługodawca) z siedzibą w budynku Urzędu Gminy, Warta Bolesławiecka 40C, 59-720 Warta Bolesławiecka działający z upoważnienia Wójta Gminy Warta Bolesławiecka.
2. Administrator – Wójt Gminy Warta Bolesławiecka wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: iodo@amt24.biz tel. (+48)76 30000140. Upoważniony Kierownik GOPS wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez iodo@amt24.biz, tel.(+48) 570 170 131. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji usług przez Usługodawcę. Zakres danych osobowych zawartych we wnioskach odpowiada zakresom zawartym w aktach w aktach wykonawczych do wymienionych w ust. 4 Klauzuli aktów prawnych. Pola wymagane na formularzach są niezbędne do poprawnego przetworzenia wniosku i podjęcia odpowiedniej decyzji oraz wpływają na usprawnienie komunikacji z Usługobiorcą.
4. Źródłem danych jest wniosek o wypłatę, którego wzór ustala minister właściwy do spraw energii i udostępnia go w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej obsługującego go urzędu, a celem ich zbierania jest udzielenie świadczeń na podstawie ustawy z dnia 23 maja 2024 roku o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego.
5. Dane osobowe przechowywane są przez Administratora – Kierownika GOPS przez okres nie dłuższy niż do wygaśnięcia celu do jakiego zostały zebrane lub do czasu wygaśnięcia roszczeń. Dane zebrane w formie papierowej będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującym w GOPS jednolitym rzeczowym wykazem akt, tj. 10 lat od zakończenia sprawy.
6. Administrator gwarantuje ochronę danych i informacji o Kliencie zgodnie z przyjętą i stosowaną w GOPS polityką bezpieczeństwa informacji i polityką ochrony danych osobowych.
7. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za nieuprawnioną zmianę danych lub dostęp do informacji przeznaczonej dla Klienta przez osoby trzecie, przy użyciu jego oryginalnych identyfikatorów.
8. Ze zgromadzonych przez Administratora danych mogą korzystać instytucje, do których Klient wyśle swój wniosek. Odbiorcami danych będą także podmioty, którym Administrator Danych zobowiązany jest przekazać dane z mocy obowiązującego prawa (Wojewoda Dolnośląski) oraz wybrane podmioty, z którymi Administrator Danych zawarł umowy o powierzeniu przetwarzania danych (np. obsługa informatyczna w GOPS – Firma INESA s.c. 59-400 Jawor; dostawca oprogramowania Sygnity).
9. Na każdym etapie przetwarzana danych osobowych Klient, którego dane dotyczą ma prawo do:

   1) sprostowania (poprawienia) danych,
   2) ograniczenia przetwarzania danych (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych – stosownie do treści złożonego wniosku),
   3) dostępu do danych (o informację o przetwarzanych przez GOPS danych oraz kopię tych danych),
   4) *wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.* Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 WARSZAWA Tel. (+48) 228607086.

10. W związku z przetwarzaniem danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO Klientowi, którego dane dotyczą nie przysługuje prawo do:
    1) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO,
    2) usunięcia danych,
    3) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i poddawane profilowaniu.
12. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej
13. Klient jest zobowiązany do podania danych wskazanych w art. 3 przepisów wymienionych w ust. 4 klauzuli i jest to niezbędne do realizacji usług przez GOPS. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości udzielenia wsparcia.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH